

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Dotycząca zamówienia o wartości szacunkowej poniżej 30 000 euro na dostawę ryb do Zakładu Poprawczego w Studzieńcu w 2015 roku.**

### **I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego:**

Zakład Poprawczy w Studzieńcu  
96-330 Puszcza Mariańska  
tel. (46) 831 81 91; fax. (46) 831 81 70  
[www.zpstudzieniec.pl](http://www.zpstudzieniec.pl) [zps@srv.pl](mailto:zps@srv.pl)

### **II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego zgodnie z regulaminem wewnętrznym Zakładu Poprawczego w Studzieńcu, udzielania zamówień o wartości nie przekraczającej równowartości 30 000 Euro.

### **III. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia są cykliczne dostawy ryb i ich przetworów dla Zakładu Poprawczego w Studzieńcu w 2015 roku. Miejscem dostarczenia jest:  
Zakład Poprawczy w Studzieńcu, 96-330 Puszcza Mariańska.
- 1.1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **formularz ofertowy będący załącznikiem do niniejszej specyfikacji.**
- 1.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek wskazać to w dodatkowym piśmie załączonym do oferty. Brak takiego wskazania oznacza, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawców przy realizacji zamówienia.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę wartości brutto przedmiotu zawartej umowy w przypadku zmian stawek podatku VAT w okresie jej trwania.
4. Zamawiający dopuszcza zmianę wartości umowy w przypadku znacznych podwyżek cen surowców i kosztów wytworzenia przedmiotu umowy w okresie jej trwania.

### **IV. Termin wykonania zamówienia**

Z wybranym Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa na okres 12 miesięcy.

Umowa realizowana będzie na podstawie zamówień telefonicznych lub przesyłanych wykonawcy drogą mailową.

Dostawa przedmiotu zamówienia nastąpi następnego dnia roboczego od momentu złożenia zamówienia.

Dostawa przedmiotu zamówienia dla poszczególnych zadań będzie odbywała się z następującą częstotliwością: 1 raz w tygodniu.

Wykonawca będzie realizował dostawy towaru na własny koszt i na własną odpowiedzialność.

### **V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia, tj. wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej trzech dostaw artykułów spożywczych do placówek o podobnym charakterze (oświatowych, opiekuńczych, wychowawczych, medycznych, pomocy społecznej, wymiaru sprawiedliwości itp.) na kwotę nie mniejszą niż 30 000 zł brutto każda (dla pozostałych zadań - co wynika z szacowanej wartości realizacji poszczególnych zadań);
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach złożonych przez Wykonawcę do postępowania. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.
5. z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.

### **VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

1. Na potwierdzenie spełnienia warunków zawartych w rozdziale V ust. 1 specyfikacji zamawiający żąda przedstawienia aktualnego wpisu do ewidencji działalności gospodarczej lub odpowiedniego wypisu z rejestru KRS.
2. Na potwierdzenie spełnienia warunków określonych w rozdziale V ust. 1 SIWZ, Zamawiający żąda przedstawienia: wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej trzech dostaw artykułów spożywczych na kwotę nie mniejszą niż 30 000,00 zł brutto każda, oraz

załączeniem dokumentów potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie (np. w formie referencji) zgodnych z zapisem zawartym w rozdziale V ust. 3 niniejszej specyfikacji.

3. Do oferty dołączyć należy zaparafowany wzór załączonej umowy.
4. Wymagane dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty, z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”, na każdej stronie zawierającej treść.
5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

#### **VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem.
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji. Pytania muszą być skierowane z zachowaniem formy pisemnej. Pytania muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres:

**Zakład Poprawczy w Studzieńcu**  
**96-330 Puszcza Mariańska**

4. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień treści specyfikacji, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej.
5. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert, o czym poinformuje wykonawców, którym przekazano specyfikację.
6. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.
7. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania formy pisemnej.

#### **VIII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami**

Osoby uprawnione ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami:

- 1) Rafał Szulc – tel. (46) 831 81 70, (46) 831 81 91 w. 117,
- 2) Marcin Iwańczyk tel. – (46) 831 81 70, (46) 831 81 91 w. 122.

#### **IX. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie żąda wadium

#### **X. Termin związania ofertą**

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **XI. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej specyfikacji.
2. Jeden wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, napisaną w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
3. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionego ich przedstawiciela/i wykonawcy. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
4. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby / osób podpisującej ofertę.
5. Oferta wraz z załącznikami powinna być w trwały sposób tj. uniemożliwiający jej samoistną de kompletację, ze sobą połączone np. zbindowana, zszyta, włożona w segregator lub skoroszyt.
6. Ofertę należy złożyć w zamkniętym, nieprzejrystym, zewnętrznym opakowaniu zaadresowanym jak poniżej:

**Zakład Poprawczy w Studzieńcu**  
**96-330 Puszcza Mariańska**

**„Dostawa artykułów spożywczych”**

**„Nie otwierać przed dniem 19.12.2014 r. do godz. 12.30 ”**

7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Żadne z dokumentów wchodzących w skład oferty, także te złożone w formie oryginału nie podlegają zwrotowi.
8. W przypadku załączenia do oferty informacji i dokumentów, których zamawiający nie żąda (np. materiały reklamowe, certyfikaty, strony www itp.) zalecane jest, aby je oddzielić od zasadniczej części dokumentów ofertowych (Oferty) z napisem „Informacje i dokumenty poza ofertą”. Dla dokumentów tych nie są wymagane postanowienia dotyczące tłumaczenia ich na język polski.
9. Załącznikiem do specyfikacji jest formularz ofertowy, który jest drukiem do ewentualnego wykorzystania przez Wykonawcę składającego ofertę.

10. Zamawiający dopuszcza, aby wykonawca sporządził ofertę wraz z załącznikami na własnych formularzach pod warunkiem, że ich istotna treść odpowiadać będzie warunkom określonym przez zamawiającego w niniejszej specyfikacji.
11. Zaleca się, aby oferta zawierała spis treści oraz numerację stron.
12. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) podpisującą(ą) ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).

#### **XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego: Zakład Poprawczy w Studzieńcu, 96-330 Puszcza Mariańska, w pokoju **nr 40 (biuro administracji)**.
2. Termin składania ofert upływa w **19.12.2014 r. godz. 12.00**. Oferty otrzymane przez zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **19.12.2014 r. godz. 12.30** w siedzibie zamawiającego w **sali konferencyjnej**.
4. Przed upływem terminu do składania ofert wykonawca ma prawo do wycofania lub zmiany złożonej przez siebie oferty. W przypadku zmiany oferty, nowa oferta musi posiadać (oprócz standardowego opisu, jaki należy zawrzeć na kopercie oferty) następującą adnotację na kopercie:  
**„ZMIANA OFERTY. PROSZĘ WYCOFAĆ WCZEŚNIEJSZĄ OFERTĘ.”**

Zamawiający zwróci wycofaną ofertę wykonawcy bez jej otwierania.

#### **XIII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cenę oferty dla poszczególnych składników usługi należy obliczyć uwzględniając zakres zamówienia określony w specyfikacji oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaży usługi podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym, a także wszystkie koszty, opłaty oraz ewentualne upusty i rabaty.
  2. Wszystkie ceny przedstawione w ofercie muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania: końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza).
- 4. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.**
5. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich, cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
  6. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

#### **XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie kryterium - cena 100% Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty według wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 100$$

C	ilość punktów, jakie otrzyma oferta badana
C <sub>min</sub>	najniższa spośród wszystkich ważnych ofert
C <sub>i</sub>	cena oferty badanej

#### **XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru umowy zamawiającego załączonego do niniejszej specyfikacji  
 Przyjęcie niniejszych postanowień umowy stanowi jeden z istotnych warunków przyjęcia oferty.

#### **XIX. Załączniki**

- Załącznik Nr 1 - Formularz ofertowy
- Załącznik Nr 2 - Wykaz dostaw
- Załącznik Nr 3 - Wzór umowy

Studzieniec dnia 15 grudnia 2014 r.

.....  
miejsowość, data

formularz ofertowy na dostawę ryb w 2015 roku

---

**dostawy ryb w 2015 roku**

---

Nazwa	j.m.	Ilość	Cena brutto	Wartość brutto
Ryba mrożona filet	kg	160		
Konserwa rybna 170 g.	szt.	205		
Tuńczyk w sosie własnym 185 g	szt.	100		
Śledź płaty	kg	30		
Paprykarz szczeciński puszka	kg	120		
RAZEM:				

słownie wartość brutto:

.....

.....  
podpis i pieczęć oferenta

.....  
(pieczęć wykonawcy)

### WYKAZ DOSTAW

wykonanych, a przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to za ten okres

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia (brutto w PLN)	Data wykonania (dzień, miesiąc, rok, okres od - do)	Odbiorca zamówienia (nazwa firmy z adresem)	Dokument potwierdzający należyte wykonanie dostawy (strona ofert)
1					
2					
3					
4					
5					
6					

*Uwaga: należy wykazać, co najmniej trzy dostawy artykułów spożywczych na kwotę nie mniejszą niż 30 000 zł brutto każda. Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że zamówienie zostało wykonane należyście. Treść dokumentu potwierdzającego należyte wykonanie zamówienia powinna jednoznacznie odnosić się do przedmiotu zamówienia wskazanego w niniejszym wykazie dostaw.*

....., dnia 2014 - ..... - .....

.....  
(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu)

Wzór umowy

Umowa dostawy Nr .....

Zawarta w dniu 20 .. r. w Studzieńcu pomiędzy:  
Zakładem Poprawczym w Studzieńcu, 96 – 330 Puszcza Mariańska, NIP: 836 12 99 993,  
zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez  
ANDRZEJA ZAKRZEWSKIEGO – **Dyrektora Zakładu Poprawczego**  
**a**

.....

**zwanym dalej „Wykonawcą”**

### § 1

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od do
2. Ilekroć w umowie jest mowa o Odbiorcy należy przez to rozumieć pracowników Zamawiającego, wykonujących czynności związane z zakupami na rzecz Zakładu Poprawczego w Studzieńcu.

### § 2

1. Przedmiotem umowy jest dostawa artykułów spożywczych wymienionych w formularzu ofertowym wg odpowiedniego dla danego zadania załącznika nr 1 do umowy.
2. Dostawy realizowane będą w oparciu o zamówienia telefoniczne składane przez Zamawiającego.
3. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć do siedziby asortyment w cenach jednostkowych i ilościach określonych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
4. Terminy dostaw realizowane będą według potrzeb Odbiorcy w dniach od poniedziałku do piątku w ciągu 48 godzin od złożenia zamówienia przez Odbiorcę (pismo, fax, telefon) w godzinach od 8.00 do 16.00 .
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany asortymentu w obrębie tego samego rodzaju produktów zachowując łączną wartość , która została określona w § 3 pkt. 1 niniejszej umowy.

### § 3

1. Strony określają wartość umowy na:

Wartość netto: ..... (słownie: ..... zł.)

Wartość brutto: ..... (słownie: .....zł.)

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wcześniejszego rozwiązania umowy w przypadku przekroczenia wartości brutto określonej w ust. 1.

### § 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - a) dostarczenia towaru posiadającego odpowiednie świadectwa oraz spełniający obowiązujące wymagania i normy jakościowe,
  - b) dostarczenia towaru o maksymalnie długim terminie przydatności do spożycia,
  - c) bezpłatnego dowozu towaru do Odbiorcy,
  - d) dostarczenia towaru specjalistycznym transportem własnym lub innego przewoźnika, spełniając wymogi Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 19 grudnia 2002 r. w sprawie wymagań sanitarnych dotyczących środków transportu żywności, substancji pomagających w przetwarzaniu, dozwolonych substancji dodatkowych i innych składników żywności (Dz. U. Nr 21 poz. 179 z 2003r.).

- e) zabezpieczenia należycie towaru na czas przewozu i ponoszenia całkowitej odpowiedzialności za dostawę i jakość dostarczanego towaru.
- f) wzięcia odpowiedzialność za braki i wady powstałe w czasie transportu wyrobów oraz ponosi z tego tytułu wszelkie skutki prawne.

## § 5

1. Odbioru ilościowego i jakościowego dokonywać będzie właściwy Odbiorca w oparciu o złożone pisemne zamówienie oraz fakturę.
2. Podstawy reklamacji:
  - 2.1 W przypadku dostarczenia towaru:
    - a) z wadami jakościowymi - Odbiorca może odmówić jego przyjęcia i żądać wymiany na towar wolny od tych wad.
    - b) środkiem transportu, nie spełniającym wymagań określonych § 4 ust. 1 lit. d) Odbiorca może odmówić jego przyjęcia.
    - c) niezgodnego ze złożonym na zapotrzebowaniu asortymentem i ilością - Odbiorca może odmówić przyjęcia dostawy i żądać dostarczenia towaru zgodnego z zamówieniem.
    - d) z wadami jakościowymi ukrytymi, stwierdzonymi podczas jego magazynowania, Odbiorca postawi go do dyspozycji Wykonawcy, powiadamiając go niezwłocznie telefonicznie o stwierdzonych wadach oraz potwierdzi to przesłaniem protokołu reklamacyjnego.
  - 2.2 W przypadku niezrealizowania w terminie dostawy - Odbiorca może odmówić jej przyjęcia i dokonać zakupu u innego dostawcy. Różnice wynikające z wysokości ceny umownej i detalicznej ponosi Wykonawca.
3. Podstawą reklamacji jest sporządzenie stosownego protokołu reklamacyjnego.
4. Uwzględnienie reklamacji.
  - a) W przypadku uwzględnienia słuszności reklamacji, Wykonawca zobowiązany jest, w terminie **24 godzin** od chwili sporządzenia protokołu reklamacyjnego, do wyeliminowania opisanych w nim wad, bez prawa żądania dodatkowych opłat z tego tytułu, w sposób uzgodniony z Odbiorcą.
  - b) O sposobie rozstrzygnięcia reklamacji Odbiorca, w terminie **do 36 godzin** obowiązkowo zawiadomi pisemnie Zamawiającego.
5. Odmowa uwzględnienia reklamacji przez Wykonawcę.
  - a) Jeżeli Wykonawca nie uzna reklamacji jakościowej (określonej w ust. 2 lit. a), w terminie 24 godzin, zobowiązany jest skierować natychmiast swojego przedstawiciela do Odbiorcy w celu wzięcia udziału w komisyjnym pobraniu prób produktów wadliwych. W przypadku nie stawienia się przedstawiciela Wykonawcy w terminie do 48 godzin od chwili sporządzenia protokołu reklamacyjnego, Zamawiający zleci Stacji Sanitarno - Epidemiologicznej właściwej miejscowo dla Odbiorcy, pobranie prób towaru do zbadania bez jego udziału. Próbkę produktów wadliwych zostaną przekazane do zbadania w akredytowanym laboratorium właściwym dla siedziby Odbiorcy.
  - b) Orzeczenie wydane przez w/w laboratorium będzie traktowane przez strony umowy, jako ostateczne. Koszty pobrania, transportu i badań prób ponosi Strona, której ocena okaże się błędna.
  - c) Pobranie próby i przekazanie jej do badania nie zwalnia Wykonawcy od dostarczenia Zamawiającemu zamiennej partii towaru nie podlegającego zakwestionowaniu.

5.1 W przypadku nie wywiązania się przez Wykonawcę z postanowień § 5 ust. 5 umowy Strony ustalają, że Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo nabycia towaru w zakwestionowanej ilości u innego dostawcy. Różnice wynikająca z wysokości ceny umownej i detalicznej ponosi w takim wypadku Wykonawca.

#### 6. Odpowiedzialność Wykonawcy za jakość produktu.

W przypadku wystąpienia zatruć spowodowanych złą jakością dostarczonego wyrobu Wykonawca zobowiązany jest pokryć wszelkie koszty leczenia osób poszkodowanych i przeprowadzenia koniecznych zabiegów sanitarnych na własny koszt.

### § 6

1. Zapłata należności za dostarczony towar nastąpi w formie polecenia przelewu lub gotówką w terminie do 14 dni od daty otrzymania faktury przez **Odbiorcę**.
2. Na oryginale faktury **Wykonawca** wymieni w szczególności:
  - a) nazwę (rodzaj) towaru,
  - b) miarę i ilość (liczbę) dostarczonych towarów
  - c) cenę jednostkową netto,
  - d) wartość netto,
  - e) stawkę podatku VAT,
  - f) kwotę VAT,
  - g) wartość brutto,
  - h) kwoty wszelkich opustów lub obniżek cen;
  - i) sumę wartości sprzedaży netto, z podziałem na sprzedaż objętą poszczególnymi stawkami podatku i sprzedaż zwolnioną od podatku;
  - j) kwotę podatku od sumy wartości sprzedaży netto, z podziałem na kwoty dotyczące poszczególnych stawek podatku;
  - k) kwotę należności ogółem.
3. **Zamawiający** wstrzyma się z zapłatą za dostarczony towar w przypadku otrzymania faktury wystawionej niezgodnie z ust 2.
4. Ewentualna waloryzacja cen jednostkowych będzie odbywała się miesięcznie w oparciu o procentowy wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych GUS na wniosek **Wykonawcy** za zgodą **Stron**.
5. W przypadku obniżenia cen rynkowych produktów należących do asortymentu objętego niniejszą umową ceny zostaną odpowiednio zmniejszone, po udokumentowaniu przez **Odbiorcę** i za zgodą **Stron**.

### § 7

1. Za niewykonanie bądź nienależyte wykonanie umowy **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 20% wartości brutto niewykonanej bądź nienależyte wykonanej części dostawy.
2. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym, w przypadku, jeśli szkoda wynikła z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy bądź wynika z innych tytułów niż zastrzeżone.

### § 8

1. Umowę może rozwiązać każda ze Stron:
  - 1/ **Zamawiający** - za pisemnym jednomiesięcznym wypowiedzeniem,
  - 2/ **Wykonawca** - za pisemnym trzymiesięcznym wypowiedzeniem.



2. Bieg okresu wypowiedzenia liczy się od dnia następującego po dniu otrzymania pisemnego oświadczenia o rozwiązaniu umowy za wypowiedzeniem.

## § 9

1. **Zamawiającemu** przysługuje prawo do jednostronnego natychmiastowego odstąpienia od umowy oraz do żądania pokrycia szkód wynikłych z jej nienależnego wykonania, w przypadku:
- a) **trzykrotnego** uchybienia terminu dostaw przez **Wykonawcę**,
  - b) **dwukrotnego** naruszenia norm jakościowych dostarczanych artykułów spożywczych rozstrzygniętych na korzyść **Zamawiającego** w drodze postępowania określonego w § 5 ust. 5,
  - c) otrzymania przez **Zamawiającego** kopii decyzji wydanej przez właściwy organ urzędowej kontroli żywności (Państwowej Inspekcji Sanitarnej oraz Państwowej Inspekcji Weterynaryjnej) o wstrzymaniu produkcji lub unieruchomieniu zakładu,
  - d) zaniechania realizacji dostaw, z przyczyn za które odpowiada **Wykonawca**.

## § 10

Każda zmiana umowy dokonana będzie za zgodą obu **Stron** w drodze pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

## § 11

Ewentualne spory Stron rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo i rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.

## § 12

Umowa zostanie sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**